

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МАОУ Лицей № 3  
\_\_\_\_\_ Е.В. Ильиных  
Приказ № 251 от 01.08.2023 г.

## **Положение о рабочих программах учебных предметов, реализующих обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413", ФОП НОО, ООО, СОО, Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 3» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа - нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте, примерной или авторской программе по учебному предмету (образовательному компоненту).

1.3. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области). Программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

1.4. Задачи программы:

- дать представление о практической реализации компонентов государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.5. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

## 2. Разработка рабочей программы

2.1. Согласно Закону Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» составление рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) входит в компетенцию образовательного учреждения. Общеобразовательное учреждение несет ответственность за качество реализуемых рабочих программ.

2.2. Рабочая программа разрабатывается группой учителей, специалистов по данному предмету.

2.3. Рабочие программы составляются на уровень образования.

2.4. Календарно-тематическое планирование составляется учителем-предметником на один учебный год.

2.5. Количество часов, отводимых на освоение рабочей программы, должно соответствовать Учебному плану школы.

2.6. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту начального, основного, среднего общего образования;
- федеральным образовательным программам начального, основного, среднего общего образования;
- федеральным рабочим программам по учебным предметам;
- федеральному перечню учебников;
- основной образовательной программе начального, основного, среднего общего образования.

## 3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12 – 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1 – 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Рабочая программа учителя отражает следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
- 3) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
- 4) Содержание учебного предмета, курса.
- 5) Система контроля знаний.
- 6) Календарно-тематическое планирование.

3.4. Структурные элементы рабочей программы педагога.

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
1) Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"><li>– полное наименование образовательного учреждения;</li><li>– название учебного предмета, для изучения которого написана программа;</li><li>– указание классов, в которых реализуется программа;</li><li>– название города</li></ul>

*Приложение 1*

2) Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> <li>– кому адресована программа: тип организации, уровень образования;</li> <li>– указываются нормативно-правовые акты, на основании которых разрабатывается программа;</li> <li>– указывается федеральная рабочая программа, на основе которой разработана рабочая программа учебного предмета;</li> <li>– указывается учебник, используемый для изучения предмета;</li> <li>– кратко формулируются общие цели учебного предмета для уровня образования;</li> <li>– место учебного предмета в учебном плане.</li> </ul>
3) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к результатам освоения обучающимися программ по учебному предмету, задаются на уровень образования и отражаются в форме личностных, метапредметных и предметных результатах освоения учебного предмета в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО (результаты освоения);</li> <li>- предметные результаты, конкретизирующиеся для каждой параллели.</li> </ul>
4) Содержание учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>– краткое содержание: перечень и название разделов, глав и тем предмета, курса с указанием необходимого количества часов для изучения раздела, главы, темы; контрольные мероприятия; по каждому разделу, главе, теме указать возможные электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов);</li> <li>– полное содержание учебного раздела, темы.</li> </ul>
5) Система контроля достижений образовательных результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способы оценки (например, текущая (тематическая) устно (письменно), практика;</li> <li>– требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию;</li> <li>– график контрольных мероприятий с указанием темы, вида работы, датой проведения.</li> </ul>
6) Календарно-тематическое планирование	<p>Включает обязательные отдельные разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечень разделов, глав в последовательности их изучения;</li> <li>– темы отдельных уроков;</li> <li>– количество часов на изучение каждого раздела, темы, урока;</li> <li>– контрольные мероприятия;</li> <li>– дата прохождения;</li> <li>– указать возможные электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов).</li> </ul>

Продолжительность учебного года для реализации начального общего образования в 1-х классах 33 учебных недели, во 2-4-х классах 34 учебных недели, основного общего образования (5-9 классы) составляет 34 недели, среднего общего образования (10-11 классы) составляет 34 недели.

#### **4. Утверждение рабочих программ**

4.1 Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов являются разделом основной образовательной программы.

4.2 Перед началом учебного года учителя-предметники представляют на согласование календарно-тематическое планирование на текущий учебный год, график контрольных мероприятий с указанием темы, вида работы, датой проведения (*приложение 2*) заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующего данные дисциплины.

4.3. Календарно-тематическое планирование утверждается на текущий год приказом директора лица.

4.5. Календарно-тематическое планирование хранится в течение текущего учебного год.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3»  
МАОУ Лицей № 3

---

**ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА  
«МАТЕМАТИКА»**

**Классы:**

Красноярск

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3»  
МАОУ Лицей № 3

---

**СОГЛАСОВАНО**

заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ Лицей №3

\_\_\_\_\_ Е.В. Ильиных  
Приказ № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Учебный предмет**

\_\_\_\_\_

**Учебный год**

\_\_\_\_\_ учебный год

**Классы**

\_\_\_\_\_ класс(ы)

**ФИО учителя**

\_\_\_\_\_

**График контрольных мероприятий с указанием темы, вида работы, датой проведения**

№	Тема контрольной, практической работы	Контрольные мероприятия			Дата проведения
		Контрольные работы	Практические работы	Иные	

**Календарно-тематическое планирование**

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Контрольные мероприятия			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	Иные		
1							
2							