

Утверждаю
директор МАОУ Лицей №3

Приказ № 56 от 04.02.2020



ПЛАН
по противодействию коррупции
МАОУ Лицей №3 на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1	2	3	4	
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции Экспертиза действующих локальных нормативно-правовой актов. Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов лицея. Приведение в соответствие должностных инструкций работников лицея, исполнение которых в большей мере связано с риском коррупционных проявлений.	до 04.02.2019 до 01.03.2019	Директор лицея Ильиных Е.В. Администрация	Повышение эффективности деятельности лицея по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте Лицея	до 10.02.2019; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Оператор РЦ Исачкова Л.В.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности лицея и доступа родителей, институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности лицея
3	Организация изучения плана противодействия коррупции работниками лицея	до 28.02.2019; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Директор лицея, администрация	Обеспечение взаимодействия лицея по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками лицея.

6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в лицее на 2020 год	ежеквартально	Заместители директора по УВР, заместитель директора по АХР	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками лицея
7	Освещение на информационных стендах , сайте лицея принимаемых лицеем мер по противодействию коррупции	в течение года	Исачкова Н.В. Потехина И.С.	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности лицея
8	Анализ публикаций и сообщений в средствах СМИ принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Администрация	Выявление публикаций и сообщений о коррупционных проявлениях, проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
9	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в лицее Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в ГУО, в муниципальных учреждениях на 2020 год	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Директор лицея , администрация	Повышение результативности и эффективности деятельности лицея по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в лицее, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
10	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений	Ежеквартально (по результатам	Заместители директора по УВР, Директор лицея	Принятие превентивных мер по результатам информирования о

	правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	обращений представлений надзорных органов, органов общественной безопасности администрации города о проведенном анализе соответствующих решений		выявляемых нарушениях
11	Проведение семинаров для коллектива по разъяснению порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	до 01.04.2020	Директор лицея Зам. директора по АХР	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей членами администрации, работниками лицея
12	Обеспечение замещения вакантных должностей в лицее	в течение года	Директор лицея	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов замещения должностей в лицее
13	Повышение квалификации работников лицея, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Согласно графику повышения квалификации, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Зам. директора по УВР Моховикова О.В. Директор лицея	Обеспечение действенного функционирования муниципальных служащих ГУО, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
14	Обучение работников, впервые поступивших на работу в лицей для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Согласно графику повышения квалификации	Зам. директора по УВР Моховикова О.В.	Обеспечение действенного функционирования впервые поступивших на работу в лицей сотрудников

15	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о расходах бюджетных и внебюджетных средств, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о сохранности имущества и оборудования, о своевременном списании устаревшего оборудования (инвентаризация, служебные проверки)	при поступлении информации, предусмотренной ч. 3 ст. 3 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3542	Директор лица Зам. директора по АХР Безрученко Н.В.	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками лица Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
16	Обеспечение порядка предоставления руководителем организации сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2019	Директор лица	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
17	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	в ходе подготовки проектов правовых актов	Директор лица	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов
18	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции ОО	в течение года	Администрация	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных правовых актов лица по вопросам, относящимся к компетенции ОО, в соответствии с действующим законодательством
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской	Директор лица Заместители директора по УВР, АХР другие работники в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений;	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий,

		Федерации» с ежеквартальным подведением итогов		способствующих совершению правонарушений
20	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Директор лицея Заместители директора по УВР, АХР другие работники в пределах компетенции в зависимости от содержания представлений;	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
21	Проведение семинаров-совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая с критериями, установленными ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», ст. 16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»	2 квартал 2019	Директор лицея Служба контрактных управляющих	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности подведомственных муниципальных учреждений в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности
22	Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг в ОО	в течение года	Директор МАОУ Лицей №3 Администрация	Внесение соответствующих изменений в правовые акты лицея, которыми утверждены регламенты предоставления муниципальных услуг
23	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте и информационных стендах лицея	постоянно в течение года	Руководитель РЦ	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности лицея

24	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2020 года	Директор лицея Администрация	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
25	Взаимодействие с представителями ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Красноярского института повышения , квалификации по вопросам противодействия коррупции в образовательных учреждениях, в том числе путем проведения обучающих семинаров	в течение года	Директор лицея Администрация	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции
26	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему работодателю уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника лицея к совершению коррупционных правонарушений	в день поступления уведомления	Директор лицея Администрация	соблюдение работниками обязанности по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей.
27	Обеспечение порядка регистрации уведомления работодателя работником о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов .	при поступлении уведомления	Директор лицея Администрация	минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей
28	Обеспечение порядка регистрации и рассмотрения предварительного уведомления работником работодателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу .	при поступлении уведомления	Директор лицея Администрация	

29	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с членами администрации лицея, педагогическим коллективом, учебно-вспомогательным персоналом и техническими работниками.	в течение года	Директор лицея	минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями и работниками муниципальных учреждений
30	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	в течение года	Комиссия по закупкам, руководитель МАОУ Лицей № 3, специалисты ЦБ, работающие с договорами	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Лицея.
31	Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения, разработанного ГУО и рекомендовано к использованию письмом от 30.10.2019 № 2248-гуо. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Комиссия по закупкам, руководитель МАОУ Лицей № 3 , специалисты ЦБ, работающие с договорами	обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд Лицея.
32	Анализ организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях	в течение года	Директор лицея Администрация	обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых муниципальными учреждениями

